ภาคผนวก 13ข

เอกสารประสานงานการดำเนินการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล และขยะทั่วไป

ที่ สก ๖๑๐๐๓/๒๐๕

สำนักงานเทศบาลตำบลวัฒนานคร
ถนนวัฒนานคร-คลองหาด สก ๒๗๑๖๐

๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การอนุเคราะห์ในการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยทั่วไป

เรียน ผู้จัดการบริษัทน้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด

อ้างถึง หนังสือ อบต.ผักขะ ที่ สก ๗๔๙๐๑/๑๙๓ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมฯ ๑ ฉบับ
๒. วิธีคิดคำนวนการเกิดขยะต่อวัน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลผักขะ ขอความอนุเคราะห์เทศบาลตำบลวัฒนานครดำเนินการบริหารจัดการปฏิกูลและขยะทั่วไป ให้กับทางบริษัทน้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลผักขะ ยังไม่มีรถบรรทุกขยะ และยังไม่มีงบประมาณในการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้เทศบาลตำบลวัฒนานครยินดีให้บริการในการจัดเก็บขยะดังกล่าว ในส่วนของขยะทั่วไปบริเวณ โรงงานผลิตน้ำตาล โรงไฟฟ้าชีวมวล และบริเวณบ้านพัก โดยกำหนดเวลาในการจัดเก็บ ในทุกวันจันทร์และวันพฤหัสบดี ซึ่งจะดำเนินการจัดเก็บเริ่มต้นใน วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยมีค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะในอัตรา ๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน (ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือนที่มีปริมาณวันเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ๒,๐๐๐ บาท) โดยสามารถชำระครั้งแรกสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีรายละเอียด วิธีคำนวน และอัตราค่าธรรมเนียมปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยมอบหมายให้ นายธนากร ประพฤติธรรม ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารสุขและสิ่งแวดล้อม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๑๐๕๐๔๔๕ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

นายกเทศมนตรีตำบลวัฒนานคร

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทร./โทรสาร ๐ ๓๗๒๖ ๑๒๒๑

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวัฒนานคร
เรื่อง การควบคุมการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๕๐

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามมาตรา ๒๐(๔)		
๑.๑	ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ		
	เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อๆไป ลูกบาศก์เมตร	๒๕๐	
	เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร	๑๕๐	
	เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร		
๑.๒	ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป		
	(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน		
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร	๒๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร	๔๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	๖๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	๘๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	๑๐๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	๒๐๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	๓๐๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	๔๐๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	๕๐๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	๑,๐๐๐	
	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	๒,๐๐๐	
	(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว		
	- ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	๑๕๐	
	- ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	๑๕๐	

<u>วิธีคิดคำนวนการเกิดขยะต่อวัน</u>

สูตร ปริมาตร(ลบ.ม.) = น้ำหนัก(กก.)/ความหนาแน่น(กก./ลบ.ม.)

; อัตราการเกิดขยะ ๑.๑๘ กก./คน/วัน
; ความหนาแน่น ๕๐๐ กก./ลบ.ม.
; จำนวนประชากร ๖๐๐ คน

ดังนั้น จะมีขยะเกิดขึ้น = ๖๐๐ x ๑.๑๘ = ๗๐๘ กก./วัน

ปริมาตร(ลบ.ม.) = ๗๐๘ (กก./วัน)/๕๐๐ (กก./ลบ.ม.)

= ๑.๔๑๖ ลบ.ม./วัน

ภาคผนวก 14ข

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ของผู้รับเหมา



แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ.2567

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานน้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี



ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	หมายเหตุ
		ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	
1	**การบริหารงานด้านความปลอดภัย**																																
	1.1 ประชุมด้านความปลอดภัยประจำสัปดาห์																																
	1.2 ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ (คปอ.)																																
	1.3 การตรวจตรา / หามาตรการป้องกันอุบัติจากการทำงาน																																การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2	**การอบรม / ให้ความรู้**																																
	2.1 อบรมพนักงานใหม่																																เมื่อมีพนักงานใหม่เข้ามา
	2.2 ประเมินความเสี่ยงจากการทำงาน (JSA)																																มีลักษณะใหม่,เกิดอุบัติจากการทำงาน
3	**การตรวจสอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน**																																
	3.1 การตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขด้านความปลอดภัยในการทำงาน																																
	3.2 ตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ของผู้ปฏิบัติงาน																																
	3.3 ตรวจสอบการทำงานบนที่สูง																																ตรวจสอบใบอนุญาตและลักษณะของงาน
	3.4 ตรวจสอบการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ																																ตรวจสอบใบอนุญาตและลักษณะของงาน
4	**การตรวจสอบเครื่องมือ,อุปกรณ์ไฟฟ้า**																																
	4.1 ตรวจสอบเครื่องมือ, อุปกรณ์ไฟฟ้า																																
	4.2 ตรวจสอบสภาพตู้จ่ายไฟย่อย																																
5	**การตรวจสอบด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับสัตสิกัย**																																
	5.1 ตรวจสอบสภาพทั่วไปหลังประจำโครงการ																																
	5.2 ตรวจสอบพื้นที่จัดเก็บสารเคมี (โรโฟ) Workshop (สโตร์โครงการ)																																
6	**ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานยก**																																
	6.1 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ช่วยยก																																ตรวจสอบสลิง,สลิงผ้าใบ
	6.2 ตรวจสอบสภาพ Crane																																ตรวจสอบสภาพหลวดสลิง
7	**ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานบนที่สูง**																																
	7.1 ตรวจสอบสภาพนั่งร้าน																																
	7.2 ตรวจสอบการกั้นรอบ (Hard Rail)																																
	7.3 ตรวจสอบสภาพ (อุปกรณ์ป้องกันตก)																																
8	**กิจกรรมด้านความปลอดภัย**																																
	8.1 Safety talk																																
	8.2 Safety patrol Safty Audit																																
	8.3 คู่มือตรวจ แยกออกมาและสามารถพกได้																																
	8.4 กิจกรรม 5 ส.																																
	8.5 ประชาสัมพันธ์,ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการทำงาน																																

*** หมายเหตุ แผนงานการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

[redacted]

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

วันที่ 1 ก.ค. 67

[redacted]

วันที่ 1 ก.ค. 67

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานน้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี

ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	หมายเหตุ
		ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อ.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	
1	**การบริหารงานด้านความปลอดภัย**																																								
	1.1 ประชุมด้านความปลอดภัยประจำสัปดาห์																																								
	1.2 ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ (คปอ.)																																								
	1.3 การสวมสวน / หาแนวทางป้องกันอุบัติจากการทำงาน																																								กรณีเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2	**การอบรม/ให้ความรู้**																																								
	2.1 อบรมพนักงานใหม่																																								เมื่อมีพนักงานใหม่เข้ามา
	2.2 ประเมินความเสี่ยงจากการทำงาน (JSA)																																								มีลักษณะใหม่เกิดอุบัติจากการทำงาน
3	**การตรวจสอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน**																																								
	3.1 การตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขด้านความปลอดภัยในการทำงาน																																								
	3.2 ตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ของผู้ปฏิบัติงาน																																								
	3.3 ตรวจสอบการทำงานบนที่สูง																																								ตรวจสอบใบอนุญาตและลักษณะของงาน
	3.4 ตรวจสอบการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ																																								ตรวจสอบใบอนุญาตและลักษณะของงาน
4	**การตรวจสอบเครื่องมือ,อุปกรณ์ไฟฟ้า**																																								
	4.1 ตรวจสอบเครื่องมือ, อุปกรณ์ไฟฟ้า																																								
	4.2 ตรวจสอบสภาพตู้จ่ายไฟย่อย																																								
5	**การตรวจสอบด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวกับอัคคีภัย**																																								
	5.1 ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิงประจำโครงการ																																								
	5.2 ตรวจสอบพื้นที่จัดเก็บสารเคมี (โรงไฟ) Workshop (สโตร์โครงการ)																																								
6	**ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานยก**																																								
	6.1 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ช่วยยก																																								ตรวจสอบสะเก็น,สลิงผ้าใบ
	6.2 ตรวจสอบสภาพ Crane																																								ตรวจสอบสภาพลวดสลิง
7	**ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานบนที่สูง**																																								
	7.1 ตรวจสอบสภาพนั่งร้าน																																								
	7.2 ตรวจสอบราวกันตก (Hand Rail)																																								
	7.3 ตรวจสอบสภาพ (อุปกรณ์ป้องกันตก)																																								
8	**กิจกรรมด้านความปลอดภัย**																																								
	8.1 Safety talk																																								
	8.2 Safety patrol/Safty Audit																																								
	8.3 ตู้มควร แยกออล์และสายแพทย์																																								
	8.4 กิจกรรม 5 ส.																																								
	8.5 ประชาสัมพันธ์,ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการทำงาน																																								

*** หมายเหตุ แผนงานการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

[redacted]

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

วันที่../../...มิ.ย./...67.....

[redacted]

ผู้จัดการโครงการ

วันที่..1.../...มิ.ย./...67.....

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน / Occupational Health Safety and Environment Master Plan

PROJECT SAFETY MANUAL

ลำดับ Item	รายการ/Description	การปฏิบัติ Action	Jan-27 weeks 1 2 3 4	Feb-27 weeks 1 2 3 4	Mar-27 weeks 1 2 3 4	Apr-27 weeks 1 2 3 4	May-27 weeks 1 2 3 4	Jun-27 weeks 1 2 3 4	Jul-27 weeks 1 2 3 4	Aug-27 weeks 1 2 3 4	Sep-27 weeks 1 2 3 4	Oct-27 weeks 1 2 3 4	Nov-27 weeks 1 2 3 4	Dec-27 weeks 1 2 3 4	หมายเหตุ/Remark
1	จัดเตรียมการโครงการก่อสร้าง Prepares the project builds														
1.1	จัดประชุมเตรียมงานเพื่อจัดทำมาตรการด้านความปลอดภัย ในงานโครงการ และหน่วยงานที่เป็นเรื่องในขอบข่ายงาน	PLAN ACTUAL													All Staff
1.2	ชี้แจงมาตรการด้านความปลอดภัยในการก่อสร้างให้บริษัท ผู้รับเหมาที่เข้าทำงานในโครงการทราบ	PLAN ACTUAL													All Staff/ Subcontractor
1.3	ประชุมชี้แจงนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยให้ กับบริษัทผู้รับเหมาที่ได้รับงานทราบ	PLAN ACTUAL													All Staff/ Subcontractor
1.4	บริษัทฯ ผู้รับเหมาที่ได้รับงาน จัดทำหังโครงสร้างองค์กร ของโครงการที่ได้รับ	PLAN ACTUAL													Subcontractor
1.5	บริษัทฯ ผู้รับเหมาแจ้งรายชื่อและจำนวนผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเตรียมรับการชี้แจงมาตรการความปลอดภัย	PLAN ACTUAL													Subcontractor
1.6	การทำงานตามหลักฐานอุบัติเหตุด้านความปลอดภัยและ การกำหนดวิธีการควบคุม	PLAN ACTUAL													All Staff/ Subcontractor
1.7	การประเมินความเสี่ยงในลักษณะงานก่อสร้างและมาตรการ การควบคุมการป้องกัน	PLAN ACTUAL													All Staff/ Subcontractor
2	แผนการฝึกอบรม HSE Training														
2.1	ความปลอดภัยทั่วไปสำหรับพนักงานใหม่ General safety for new staff	PLAN ACTUAL													All Staff
2.2	การปฏิบัติงานกับปั้นจั่นอย่างปลอดภัย Safe crane operation	PLAN ACTUAL													Inhouse Training
2.3	การสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน Safety awareness in working	PLAN ACTUAL													All Staff/ Subcontractor
2.4	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า Safety in Electrical work	PLAN ACTUAL													Inhouse Training
2.5	ความปลอดภัยในการทำงานเครื่องไฟฟ้า Safety in electrical welding	PLAN ACTUAL													Inhouse Training
2.6	ความปลอดภัยในการทำงานชุดตัดแก๊ส Safety in gas cutting	PLAN ACTUAL													Inhouse Training
2.7	การปฏิบัติงานบนที่สูง Working at height and Prevention of falling & dropping	PLAN ACTUAL													Inhouse Training
2.8	ความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ Confinde Space work														
3	การตรวจสอบความปลอดภัย Safety inspection														
3.1	การตรวจสอบสภาวะแวดล้อมในการทำงาน Workplace environmental monitoring	PLAN ACTUAL													Once a month
3.2	การตรวจสอบความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน Safety inspection by supervisor	PLAN ACTUAL													Everyday
3.3	การตรวจสอบความปลอดภัยประจำสัปดาห์ Weekly safety inspection	PLAN ACTUAL													Every week
3.4	การตรวจสอบความปลอดภัยประจำเดือน	PLAN													Once a month

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน / Occupational Health Safety and Environment Master Plan

PROJECT SAFETY MANUAL

| ลำดับ Item | รายการ/Description | การปฏิบัติ Action | Jan-27 weeks | | | | Feb-27 weeks | | | | Mar-27 weeks | | | | Apr-27 weeks | | | | May-27 weeks | | | | Jun-27 weeks | | | | Jul-27 weeks | | | | Aug-27 weeks | | | | Sep-27 weeks | | | | Oct-27 weeks | | | | Nov-27 weeks | | | | Dec-27 weeks | | | | หมายเหตุ/Remark |
|---|---|---

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน / Occupational Health Safety and Environment Master Plan

PROJECT SAFETY MANUAL

ลำดับ Item	รายการ/Description	การปฏิบัติ Action	Jan-27	Feb-27	Mar-27	Apr-27	May-27	Jun-27	Jul-27	Aug-27	Sep-27	Oct-27	Nov-27	Dec-27	หมายเหตุ/Remark
			weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	weeks	
			1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	
5.7	โครงการอุบัติเหตุเป็นศูนย์ เป้าหมาย 365 วัน Zero accident project target 365 days	PLAN ACTUAL													
6	การเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน Preparation for the state of emergency														
6.1	จัดทำแผนฉุกเฉิน Provide emergency plan	PLAN ACTUAL													
6.2	จัดทำป้ายจุดรวมพล Provide assembly point	PLAN ACTUAL													
6.3	ติดตั้งถังดับเพลิงเคมี Install fire extinguisher	PLAN ACTUAL													
6.4	ตรวจสอบสภาพของถังดับเพลิงเคมีตามจุดต่างๆ Fire extinguisher inspection	PLAN ACTUAL													Once a month
6.5	จัดให้มีบอร์โทรศัพท์การฉุกเฉิน Provide emergency telephone	PLAN ACTUAL													
6.6	ตรวจความปลอดภัยพื้นที่แต่ละพื้นที่และประชุม Safety Patrol and Safety Audit	PLAN ACTUAL													Every Week
7	โครงการส่งเสริมด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม Encourage sanitation and environment promotion														
7.1	การจัดเก็บทำความสะอาด Housekeeping	PLAN ACTUAL													Every Week
7.2	จัดให้มีตู้ยา ปฐมพยาบาล Provide first aid kid	PLAN ACTUAL													
7.3	จัดให้มีเปลหามรถพยาบาล Provide field translation	PLAN ACTUAL													
7.4	จัดให้มีที่สูบบุหรี่ Provide smoking area	PLAN ACTUAL													

ลงชื่อ/Plan [redacted]

การปฏิบัติ/Actual

เสนอโดย/Present by : [redacted]

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)/Safety Manager

อนุมัติ/Approved by : [redacted]

ผู้จัดการโครงการ/Project Manager

ภาคผนวก 15ข

เอกสารการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา

การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นและระดับวิชาชีพของผู้รับเหมา

จป. ระดับวิชาชีพ จำนวน 8 คน

ลำดับที่	เลขรหัส จป.	ชื่อ –สกุล
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

จป. ระดับเทคนิค จำนวน 10 คน

ลำดับที่	เลขรหัส จป.	ชื่อ –สกุล
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

จป. ระดับบริหาร จำนวน 1 คน

ลำดับที่	เลขรหัส จป.	ชื่อ –สกุล
1		

จป. ระดับหัวหน้างาน จำนวน 1 คน

ลำดับที่	เลขรหัส จป.	ชื่อ –สกุล
1		

▶เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด จำนวน 2 คน

ที่ สก ๐๐๓๐/๐๔๐๑

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ชั้น ๒ อำเภอเมืองสระแก้ว ๒๗๐๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด ที่ รง.จป.๐๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

ตามที่ บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว เพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ได้ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน ระดับวิชาชีพ จำนวน ๒ คน

๑. [redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๕-๒๒๗-๒๕๖๗-๐๐๐๐๐๕

๒. [redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๕-๒๒๗-๒๕๖๗-๐๐๐๐๐๖

ทั้งนี้ ให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดเก็บสำเนาเอกสารนี้ไว้เพื่อตรวจสอบ อนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียน ไว้แล้วพ้นสภาพการเป็นลูกจ้าง ขอให้ท่านแจ้งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๐๓๔ - ๕

►เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค บริษัท คุนหมิงไลท์ อินดัสตรี แมชชินเนอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 1 คน

KLIM (THAILAND)

ที่ สก ๐๐๓๐/๑๔๕๐

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ชั้น ๒ อำเภอเมืองสระแก้ว ๒๗๐๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท คุนหมิงไลท์ อินดัสตรี แมชชินเนอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด

ตามที่ บริษัท คุนหมิงไลท์ อินดัสตรี แมชชินเนอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด โครงการก่อสร้างบริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด และ บริษัท โรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น จำกัด (สาขาวัฒนานคร) แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว เพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ได้ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค จำนวน ๑ คน

๑. [redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๓-๒๒๗-๒๕๖๖-๐๐๐๐๐๑

ทั้งนี้ ให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดเก็บสำเนาเอกสารนี้ไว้เพื่อตรวจสอบ อนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้วพ้นสภาพการเป็นลูกจ้าง ขอให้ท่านแจ้งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๐๓๔ - ๕

►เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ บริษัท ทานิตะ แฟบริเคชั่น จำกัด จำนวน 1 คน

TANITA
FABRICATION CO.,LTD.

ที่ สก ๐๐๓๐/๑๓๗๗

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ชั้น ๒ อำเภอเมืองสระแก้ว ๒๗๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ทานิตะ แฟบริเคชั่น จำกัด

ตามที่ บริษัท ทานิตะ แฟบริเคชั่น จำกัด แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว เพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ได้ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน ระดับวิชาชีพ จำนวน ๑ คน

๑. [redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๕-๒๒๗-๒๕๖๖-๐๐๐๐๑๒

ทั้งนี้ ให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดเก็บสำเนาเอกสารนี้ไว้เพื่อตรวจสอบ อนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้วพ้นสภาพการเป็นลูกจ้าง ขอให้ท่านแจ้งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๐๓๔ - ๕

▶เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์ แพลนท์ 2509 จำกัด จำนวน 1 คน

ที่ สก ๐๐๓๐/๑๖๙๕

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ชั้น ๒ อำเภอเมืองสระแก้ว ๒๗๐๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์ แพลนท์ 2509 จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท เอส.เค.เพาเวอร์ แพลนท์ 2509 จำกัด ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ตามที่ บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์ แพลนท์ 2509 จำกัด แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว เพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ได้ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ จำนวน ๑ คน

๑. [redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๕-๒๒๗-๒๕๖๖-๐๐๐๐๑๔

ทั้งนี้ ให้ทำมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดเก็บสำเนาเอกสารนี้ไว้เพื่อตรวจสอบ อนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้วพ้นสภาพการเป็นลูกจ้าง ขอให้ท่านแจ้งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้วทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาราชการแทน
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๐๓๔ - ๕

▶เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ บริษัท ก้องเกียรติวิศวกลการ จำกัด จำนวน 1 คน





ที่ สก ๐๐๓๐/๐๑๓๗

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ชั้น ๒ อำเภอเมืองสระแก้ว ๒๗๐๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ก้องเกียรติวิศวกลการ จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ก้องเกียรติวิศวกลการ จำกัด ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

ตามที่ บริษัท ก้องเกียรติวิศวกลการ จำกัด ก่อสร้าง บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว เพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ได้ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ จำนวน ๑ คน

๑. น[redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๕-๒๒๗-๒๕๖๗-๐๐๐๐๐๓

ทั้งนี้ ให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดเก็บสำเนาเอกสารนี้ไว้เพื่อตรวจสอบ อนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้วพ้นสภาพการเป็นลูกจ้าง ขอให้ท่านแจ้งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้วทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๐๓๔ - ๕

►เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร จำนวน 1 คน / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน จำนวน 1 คน / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค จำนวน 1 คน บริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

FOOK HENG LONG
ENGINEERING CO.,LTD
บริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ที่ สก ๐๐๓๐/๑๖๔๙

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ชั้น ๒ อำเภอเมืองสระแก้ว ๒๗๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

ตามที่ บริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด โครงการก่อสร้าง บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว เพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ได้ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน จำนวน ๑ คน

๑. [redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๑-๒๒๗-๒๕๖๖-๐๐๐๑๐๑

ระดับบริหาร จำนวน ๑ คน

๑. [redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๒-๒๒๗-๒๕๖๖-๐๐๐๐๒๘

ทั้งนี้ ให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดเก็บสำเนาเอกสารนี้ไว้เพื่อตรวจสอบ อนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้วพ้นสภาพการเป็นลูกจ้าง ขอให้ท่านแจ้งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๐๓๔ - ๕

FOOK HENG LONG
ENGINEERING CO.,LTD
บริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ที่ สก ๐๐๓๐/ ๐๙๒๐

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ชั้น ๒ อำเภอเมืองสระแก้ว ๒๗๐๐๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามที่ บริษัท ฟุกเฮงหลง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ก่อสร้างบริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว เพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ได้ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค จำนวน ๑ คน

[redacted] ทะเบียนเลขที่ ๐๓-๒๒๗-๒๕๖๗-๐๐๐๐๐๙

ทั้งนี้ ให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดเก็บสำเนาเอกสารนี้ไว้เพื่อตรวจสอบ อนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้วพ้นสภาพการเป็นลูกจ้าง ขอให้ท่านแจ้งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๐๓๔ - ๕

ภาคผนวก 16ข

บันทึกการตรวจสอบความปลอดภัยในงานก่อสร้าง

รายการตรวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์

วันที่ 21 มิถุนายน 2567

MEI SPPLY OF TURNKEY POWER PLANT PROJECT, MEI SUPPLY OF TURNKEY MILLING HOUSE PROJECT

ลำดับที่	รายการที่ตรวจพบ	ภาพก่อนแก้ไข	ภาพหลังแก้ไข	แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	ตรวจพบพื้นที่การทำงานไม่ปลอดภัย สายไฟ เศษวัสดุ กีดขวางการทำงาน โอกาสทำให้เกิดอุบัติเหตุได้			ดำเนินการจัดเก็บเศษวัสดุและจัดเก็บ เพื่อให้การทำงานมีความสะดวก และปลอดภัย	Safety/หัวหน้างาน ATS	Done	
2	ตรวจพบพื้นที่การทำงานไม่ปลอดภัย สายไฟ เศษวัสดุ กีดขวางการทำงาน โอกาสทำให้เกิดอุบัติเหตุได้			ดำเนินการจัดเก็บเศษวัสดุและจัดเก็บ เพื่อให้การทำงานมีความสะดวก และปลอดภัย	Safety/หัวหน้างาน O&J	Done	
3	ตรวจพบพื้นที่การทำงานไม่ปลอดภัย สายไฟ เศษวัสดุ กีดขวางการทำงาน โอกาสทำให้เกิดอุบัติเหตุได้			ดำเนินการจัดเก็บเศษวัสดุและจัดเก็บ เพื่อให้การทำงานมีความสะดวก และปลอดภัย	Safety/หัวหน้างาน O&J	Done	
4	ตรวจพบชุดตัดแก๊ส ใช้ลวดผูกรัดสาย			ให้ใช้เข็มขัดรัดสาย	Safety/หัวหน้างาน ATS	Done	

รายการตรวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์

วันที่ 21 มิถุนายน 2567

MEI SPPLY OF TURNKEY POWER PLANT PROJECT, MEI SUPPLY OF TURNKEY MILLING HOUSE PROJECT

ลำดับที่	รายการที่ตรวจพบ	ภาพก่อนแก้ไข	ภาพหลังแก้ไข	แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5	ตรวจพบชุดตัดแก๊ส ใช้ลวดผูกรัดสาย			ให้ใช้เข็มขัดรัดสาย	Safety/หัวหน้างาน ATS	Done	
6	ตรวจพบทางเดินเข้าห้องน้ำ มีกองวัสดุกีดขวาง โอกาสสะดุดล้ม ทำให้เกิดอุบัติเหตุได้			ให้ดำเนินจัดเก็บวัสดุ เพื่อไม่ให้กีดขวางทางเดินเข้าห้องน้ำ	Safety/หัวหน้างาน O & J	Done	
7	เศษไม้อยู่ในบ่อ อาคาร ถูกทีบ			ให้ดำเนินการจัดเก็บ และทำความสะอาด	Supervisor KLIM CO อาคารถูกทีบ	Done	
8	ตรวจพบการจัดวางอุงปูน และเศษปูน ไม่เรียบร้อย กีดขวางทางเดินในการทำงาน			ให้ดำเนินการจัดเก็บและ ทำความสะอาดพื้นที่ เพื่อให้ไม่กีดขวางทางเดินและ ความปลอดภัยในการทำงาน	หัวหน้างาน บ.ชูถ่า อาคารถูกทีบ	Done	

รายการตรวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์

วันที่ 21 มิถุนายน 2567

MEI SPPLY OF TURNKEY POWER PLANT PROJECT, MEI SUPPLY OF TURNKEY MILLING HOUSE PROJECT

ลำดับที่	รายการที่ตรวจพบ	ภาพก่อนแก้ไข	ภาพหลังแก้ไข	แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
9	ตรวจพบตีเชื่อมพลัง สายเชื่อมและสายกราว์ ในการต่อไม่แน่นหนาและชำรุด และไม่ได้ต่อสายดิน			ให้ดำเนินการต่อสายใหม่ทั้ง สายเชื่อมและสายกราวด์ พร้อมต่อสายดิน และจัดทำหลังคาป้องกันฝน และให้แก้ไขทุกจุดที่มีการติดตั้ง ทุกจุดที่มีการติดตั้ง	Safety/หัวหน้างาน บ JKP 888 อาคารบากัสเฮาท์	Done	
10	ตรวจพบตีเชื่อมพลัง สายเชื่อมและสายกราว์ ในการต่อไม่แน่นหนาและชำรุด และไม่ได้ต่อสายดิน			ให้ดำเนินการต่อสายใหม่ทั้ง สายเชื่อมและสายกราวด์ พร้อมต่อสายดิน และจัดทำหลังคาป้องกันฝน และให้แก้ไขทุกจุดที่มีการติดตั้ง ทุกจุดที่มีการติดตั้ง	จป./หัวหน้างาน บ JKP 888 อาคารบากัสเฮาท์	Done	
11	ตรวจพบการตั้งถังCO2 และไม่ปลอดภัย			ให้ดำเนินการจัดเก็บ จัดตั้งในแนวตั้งและผูกมัดเพื่อป้องกันการล้ม	จป./หัวหน้างาน บ JKP 888 อาคารบากัสเฮาท์	Done	
12	ตรวจพบการจัดการพื้นที่ เศษวัตุ และการจัดเก็บไม่เรียบร้อยและปลอดภัย			ให้ดำเนินการจัดเก็บและ ทำความสะอาดพื้นที่ และจัดเก็บและแยกเศษวัสดุ ถังสี และจัดเก็บถังสีที่ไม่ใช้แล้วไว้ในพื้นที่จัดเก็บ	จป. บ JKP 888 อาคารบากัสเฮาท์	Done	

ลงชื่อ [redacted] ผู้รายงาน

( )

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ

ภาคผนวก 17ข

การกำหนดการดำเนินการด้านความปลอดภัย
ในสัญญาจ้างผู้รับเหมา

บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด
NEW KWANG SOON LEE SUGAR FACTORY CO., LTD.
新廣順利糖廠有限公司
เลขที่ 503 อาคาร เค.เอส.แอล.ทาวเวอร์ ชั้น21 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0 2642 6229-39
503 K.S.L Tower 21st,Floor,Sriayudhaya Road , Phayathai , Rajadhavee ,Bangkok 10400 Tel. 0 2642 6229-39

ต้นฉบับ

สัญญาเลขที่ SK027/67

สัญญาจ้างเหมาก่อสร้างอาคารQC จป. ปฐมพยาบาล ชนิด คสล. 1 ชั้น (ขนาด 12.00 x 48.00 ม.)

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อ วันที่ 17 พฤษภาคม 2567 ณ บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 503 อาคาร เค.เอส.แอล. ทาวเวอร์ ชั้น 21 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ระหว่าง

บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด โดย นายชลัช ชินธรรมมิตร์ และ นายสุขุม โตการัณยเศรษฐ์ กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 503 อาคาร เค.เอส.แอล. ทาวเวอร์ ชั้น 21 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท ทีดับบลิว คอนสตรัคชั่น แอนด์ ดีไซน์ จำกัด โดย นาย ยศกร ทวีมาศ ผู้รับมอบอำนาจ สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 56 ซอยเอกชัย119 แขวงบางบอนใต้ เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงการจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง ตกลงรับจ้างเหมาก่อสร้างอาคารQC จป. ปฐมพยาบาล ชนิด คสล. 1 ชั้น (ขนาด 12.00 x 48.00 ม.) ซึ่งประกอบไปด้วย งานตีผังวางหมุด, งานฐานรากอาคาร,งานฐานรากเครื่องจักร, งานโครงสร้างอาคาร, งานโครงสร้างเสา, งานบันได, งานผนัง, งานทาสี, งานพื้นทางเดิน, งานสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ภายในห้องน้ำ, งานประตูและหน้าต่าง, และงานอื่น ๆ ตามรายละเอียดในใบเสนอราคาเลขที่ QUO/TW-00007/67 ฉบับลงวันที่ 25 เมษายน 2567 และแบบแปลนในเอกสารแนบ ส่งมอบ ณ โรงงานของ ผู้ว่าจ้างตั้งอยู่ เลขที่ 999 หมู่ที่ 4 ตำบลผักขะ อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว 27160

ซึ่งต่อไปนี้สัญญาฉบับนี้จะเรียกว่า "งานที่จ้าง" ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาทุกประการและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ หากมีข้อความใดที่ไม่สอดคล้องกันระหว่างเอกสารสัญญาฉบับนี้และเอกสารแนบท้ายให้ยึดข้อความในสัญญานี้เป็นหลัก

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- เอกสารแนบ 1 รายการประมาณปริมาณงานที่จ้าง (BOQ) และใบเสนอราคา จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารแนบ 2 แบบแปลนงาน จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารแนบ 3 แผนการดำเนินงาน จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารแนบ 4 โครงสร้างองค์กรของผู้รับจ้าง จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารแนบ 5 กฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน และตารางรายละเอียดการเปรียบเทียบปรับ จำนวน 1 ฉบับ

ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาข้างต้น ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ให้ถือเอาข้อความในเอกสารลำดับต้นเป็นข้อความที่ถูกต้องและใช้บังคับ

ข้อ 3. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์

ผู้รับจ้างตกลงทำงานที่จ้างดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 1. โดยผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดหาวัสดุเหล็กรูปพรรณ ท่อ สี สกรู น็อต ปะเก็น งานกลึง-ไส-เจาะ รวมทั้งระบบไฟฟ้า ปะปา และอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ใช้ในงานที่จ้าง เครื่องมือ, เครื่องจักร,ใบตัด,ลวดเชื่อม, รวมแก๊ส, เครื่องมือหนัก, ค้ำเครน ท่าขนส่ง และเครื่องมือที่มีคุณภาพดีเหมาะสม รวมถึงเครื่องจักรในการใช้งานพร้อมช่างฝีมือดีเพื่อประกอบการ ตามที่ระบุในแบบและรายการประกอบแบบจนแล้วเสร็จ ตลอดจนจัดหาอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างให้ครบถ้วนและเหมาะสมตามลักษณะงานที่จ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น และปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย และมาตรการ EIA ของโครงการของผู้ว่าจ้าง เมื่อเข้าปฏิบัติงานที่สถานที่ก่อสร้าง

เมื่อผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานที่สถานที่ก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชำระค่าไฟฟ้า รวมถึงสาธารณูปโภคอื่นๆ ให้กับผู้ว่าจ้างตามที่กำหนด โดยค่าไฟฟ้าหน่วยละ 8 บาท และค่าน้ำหน่วยละ 30 บาท โดยผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าไฟฟ้าและค่าน้ำตามที่ผู้รับจ้างใช้จริงจากค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจ่ายให้กับผู้รับจ้าง หากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าไฟฟ้าสูงขึ้นจากวันที่ทำสัญญา ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิปรับขึ้นค่าไฟฟ้าตามอัตราที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ข้อ 4. การชำระเงินค่าจ้าง

ในการทำงานที่จ้างตามสัญญาข้อ 1. คู่สัญญาตกลงราคารับเหมาค่าวัสดุและค่าแรงสำหรับงานที่จ้างรวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 9,100,000.00 บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องสรุปความก้าวหน้าของงานที่จ้างที่ทำแล้วเสร็จ ทุกสัปดาห์ ส่งให้กับผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบความถูกต้องของปริมาณงานที่ทำ และผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง โดยมีเงื่อนไขการชำระเงินดังต่อไปนี้

4.1 ผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินล่วงหน้า จำนวน 15% ของมูลค่างานตามสัญญา ให้แก่ผู้รับจ้างสำหรับใช้ซื้อวัสดุเพื่อใช้ในงานที่จ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน (หรือใกล้เคียงกับรอบ การจ่ายเงินที่ใกล้ที่สุดของผู้ว่าจ้าง) นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในสัญญาฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ โดยระบุจำนวนเงินเท่ากับ 15% ของมูลค่างานตามสัญญา และมีระยะเวลาค้ำประกันเท่ากับระยะเวลาตามสัญญาฉบับนี้ มามอบให้กับผู้ว่าจ้างในวันที่รับเงินจากผู้ว่าจ้าง

4.2 ผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินค่าจ้างตามความก้าวหน้าของงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างในแต่ละเดือน โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างจำนวน 15% เพื่อชำระคืนเงินล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับจาก ผู้ว่าจ้าง และหักเงินประกันผลงานจำนวน 10% เพื่อเป็นการประกันผลงาน ตามสัญญาข้อที่ 8.2 โดยผู้ว่าจ้างจะหักจำนวนดังกล่าวจากค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับในแต่ละครั้ง

ข้อ 5. การขอรับเงินค่าจ้าง

การเบิกเงินผู้รับจ้างจะต้องยื่นต่อผู้ว่าจ้าง โดยเมื่อตัวแทนผู้ว่าจ้างตรวจสอบแล้วว่าเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างในแต่ละงวด โดยวิธีการจ่ายเงินค่าจ้างให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงกันเท่าที่ไม่ขัดกับระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง

อนึ่ง ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าอากรแสตมป์ปิดสัญญานี้ และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักภาษี ณ ที่จ่ายได้อัตราตามที่กฎหมายกำหนด

เตรียมงานก่อสร้างที่ไม่ต้องการการควบคุม และตรวจงานจากผู้บริหารโครงการของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและความเสียหายใดๆ ก็ตามอันเกิดจากการปฏิบัติงานเกินเวลาปกติของผู้รับจ้าง

11.3 หากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า จำเป็นต้องมีผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจตราควบคุมดูแลงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกเช่นเดียวกับการทำงานเวลาปกติแก่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าปฏิบัติงานเกินเวลาปกติให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างในอัตราดังนี้

11.3.1 ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของวิศวกรอาวุโส หรือสถาปนิกอาวุโส 800 บาท/ชม.

11.3.2 ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของวิศวกร หรือช่างเทคนิค 500 บาท/ชม.

ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างจ่ายเงินค่าปฏิบัติงานเกินเวลาดังกล่าวกับบริษัทผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างโดยตรงพร้อมสำเนาให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ

ข้อ 12. งานลด, งานเพิ่ม

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแก้ไขเพิ่มเติม หรือลดปริมาณงานที่จ้าง และ/หรือวัสดุที่ใช้ในการทำงานที่จ้างตามสัญญา ตลอดจนรายการประกอบแบบก่อสร้าง หรือรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างได้เสมอโดยไม่ถือว่าเป็นการผิดสัญญา การเพิ่มหรือลดปริมาณงานที่จ้างและ/หรือวัสดุในการทำงานที่จ้างตามสัญญาดังกล่าวนั้น ให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าจ้าง อัตรากำไร ค่าดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แก่ผู้รับจ้างเพิ่มขึ้น หรือลดลงตามปริมาณงานที่จ้าง และ/หรือวัสดุในการทำงานที่จ้างตามสัญญานั้นโดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

กรณีผู้รับจ้างไม่ลงมือปฏิบัติงานส่วนหนึ่งส่วนใดภายในกำหนด หรือได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ว่าจ้างให้ปฏิบัติงานส่วนหนึ่งส่วนใดแล้วชักช้าไม่ปฏิบัติในกำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตัดงานบางส่วน ให้ผู้รับจ้างรายอื่นทำแทน และผู้รับจ้าง ยินยอมชดใช้ค่าจ้างและค่าใช้จ่ายทั้งหมดของงานส่วนนั้น โดยหักจากเงินค่าจ้างที่ยังค้างชำระอยู่กับผู้ว่าจ้าง

กรณีปรับลดพื้นที่ตามคสก. ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะปรับเพิ่มหรือลดราคา ด้วยอัตรา 892.77 (แปดร้อยแก้สิบสองบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์) บาทต่อตร.ม. (ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ข้อ 13. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำอยู่ตลอดระยะเวลาที่ทำงานที่จ้างให้แก่ ผู้ว่าจ้าง ดังนี้

13.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหัวหน้างาน สำหรับพนักงานตั้งแต่ 2 – 110 คน

13.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเทคนิค สำหรับพนักงานตั้งแต่ 20 – 410 คน

13.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเทคนิคขั้นสูงสำหรับพนักงานตั้งแต่ 50 – 1010 คน

13.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหัวหน้างาน,เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยบริหาร สำหรับพนักงานตั้งแต่ 100 – 11010 คน

13.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหัวหน้างาน,เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยบริหารและหน่วยงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานตั้งแต่ 200 คน ขึ้นไป

ข้อ 14. ผู้รับจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องทำงานที่จ้างตามสัญญานี้เองทุกประการจะเอางานที่จ้างตามสัญญานี้ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนเหมาช่วงให้คนอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ทั้งนี้แม้ผู้ว่าจ้างได้ให้ความยินยอมดังกล่าวผู้รับจ้างก็ยังคง

ข้อ 19. กรรมการตรวจรับงานที่จ้าง

กรณีที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานแทนผู้รับจ้างขอมให้กรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานแทนมีอำนาจตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามกำหนดในสัญญาแบบรูปและรายละเอียด โดยให้มีอำนาจสั่งเปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติม หรือตัดตอนงานนี้ได้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาแบบรูป รายละเอียด อีกทั้งผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดทำการนั้นๆ ให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม ทั้งนี้ รายการที่คลาดเคลื่อนหรือมิได้ระบุไว้ดังกล่าวจะต้องมิใช่ส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และผู้รับจ้างยอมให้ตัวแทนผู้ว่าจ้าง หรือผู้ควบคุมงานมีอำนาจสั่งเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหรือตัดทอนกิจการจ้างนี้ได้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา และถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามก็ให้กรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานแทนมีอำนาจสั่งหยุดการทำงานนั้นไว้ชั่วคราวได้ และความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอยืดวันทำการออกไปมิได้ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะไม่ทำงานนี้โดยไม่มีแบบรูป และรายละเอียดที่ถูกต้องเป็นอันขาด ทั้งจะรักษาแบบรูป และรายละเอียดนี้ ณ สถานที่ทำงานให้เรียบร้อย และโดยเปิดเผย เพื่อให้ผู้ว่าจ้าง หรือกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานแทนตรวจดูได้ทุกเวลา ผู้ว่าจ้าง หรือกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานแทนมีสิทธิจะเข้าไปตรวจการงานได้ทุกเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง จักต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร การที่มีคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานแทนหาทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ 20. กฎระเบียบความปลอดภัย

ผู้รับจ้าง หมายรวมถึงผู้รับจ้างช่วง,ผู้ควบคุมงาน,ตัวแทน, ผู้แทน,ลูกจ้าง หรือบริวารอื่นของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานควบคุม และดูแลงาน ให้เป็นไปตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย ในการทำงาน ดังนี้

20.1 ผู้รับจ้างและ ผู้ควบคุมงานที่ได้รับการอนุมัติให้เข้ามาดำเนินการ ในโครงการแล้ว ต้องเข้ารับการ ชี้แจง และอบรม เรื่องความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

20.2 ห้ามสูบบุหรี่ในโรงงานเว้นแต่จะสูบในที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้สูบได้เท่านั้น

20.3 อุปกรณ์ที่เป็นถังบรรจุความดัน เช่น ถังลม ถังแก๊สห้ามวางนอนกับพื้น และต้องมีการยึดเพื่อป้องกันการล้มของถังด้วย

20.4 งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือสะเก็ดไฟ หรือ วัสดุที่มีความร้อนสูงทั้งหมดต้องมีการป้องกันจากจุดที่ทำงานไปยังวัสดุติดไฟ เช่น การเชื่อม-ตัดในบริเวณที่มีกากอ้อย ต้องใช้กระสอบป่านชุบน้ำให้ทียกขึ้นปกคลุมพื้นที่ที่จะทำการเชื่อมเพื่อป้องกันการลุกไหม้จากสะเก็ดไฟ

20.5 ผู้รับจ้างต้องกำหนดเขตการจัดเก็บน้ำมัน สารไวไฟ และถังบรรจุความดันสูง โดยมีการแยกประเภทชัดเจน ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงประจำจุดที่มีการจุดไฟหรือบริเวณที่มีประกายไฟและบริเวณที่มีสารไวไฟ

20.6 ห้ามเผาขยะ ก่อกองไฟ หุงต้ม หรือประกอบอาหารใดๆ ในโรงงาน หรือนำอาหารไปรับประทาน หรือฉันอาหารในโรงงาน ยกเว้นสถานที่หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างอนุญาต

20.7 ให้ทำการตัดกระแสไฟฟ้าออกจากตู้เชื่อมไฟฟ้าและปิดวาล์วถังแก๊ส ในช่วงเวลาที่ ไม่ได้ใช้งาน หรือมทั้งให้เก็บสายไฟ หัวตัดแก๊ส และ อุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบให้อยู่ในที่ที่ปลอดภัย

20.8 ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือส่วนประกอบที่มีสภาพไม่สมบูรณ์เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น สายตู้เชื่อม ที่มีฉนวนหุ้มเปื่อย หรือ ขาด

ภาคผนวก 18ข

การอบรมคนงานก่อสร้าง ด้านความปลอดภัย

การนิเทศงานด้านความปลอดภัย และฝึกอบรมคนงานก่อสร้าง ก่อนเริ่มต้นการทำงาน













การนิเทศงานด้านความปลอดภัย และฝึกอบรมคนงานก่อสร้าง ก่อนเริ่มต้นการทำงาน









การนิเทศงานด้านความปลอดภัย และฝึกอบรมคนงานก่อสร้าง ก่อนเริ่มต้นการทำงาน

บริษัท น้ำตาลนิวกวางสุ่นหลี จำกัด

☐บันทึกการประชุม/☑บันทึกฝึกอบรม /☐บันทึกการสัมมนา

หมายเลขเอกสาร: PN-F-HR-19
วันที่บังคับใช้: 1 ธันวาคม 2560
ครั้งที่แก้ไข: 03
หน้า : - ต่อ : -

วันที่ 24 เมษายน 2567 **หน้าที่** ...1..../...1.....

เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานก่อนเริ่มงานโครงการก่อสร้าง

เวลา 08.30 น.-12.00 น.

สถานที่ ห้องประชุม Site งานสระแก้ว **วิทยากร** [redacted] จป.ว

ที่	ชื่อ – สกุล	บริษัท	ลายมือชื่อ
1	[redacted]	บ.CAK	[redacted]
2		บ.CAK	
3		บ.CAK	
4		บ.CAK	
5		บ.CAK	
6		บ.CAK	
7		บ.CAK	
8		บ.CAK	
9		บ.CAK	
10		บ.ฟุกเฮงหลง	
11		บ.ฟุกเฮงหลง	
12		บ.ฟุกเฮงหลง	
13		บ.ฟุกเฮงหลง	
14		บ.ฟุกเฮงหลง	
15		บ.ฟุกเฮงหลง	
16		บ.ฟุกเฮงหลง	
17		บ.ฟุกเฮงหลง	
18		บ.ฟุกเฮงหลง	
19		บ.ฟุกเฮงหลง	
20		บ.ฟุกเฮงหลง	
21		บ.ฟุกเฮงหลง	

การนิเทศงานด้านความปลอดภัย และฝึกอบรมคนงานก่อสร้าง ก่อนเริ่มต้นการทำงาน

บริษัท น้ำตาลนิวกว่างสุ้นหลี จำกัด

☐บันทึกการประชุม/☑บันทึกฝึกอบรม /☐บันทึกการสัมมนา

หมายเลขเอกสาร: PN-F-HR-19
วันที่บังคับใช้: 1 ธันวาคม 2560
ครั้งที่แก้ไข: 03
หน้า : - ต่อ : -

วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 **หน้าที่** ...1..../...1.....

เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานก่อนเริ่มงานโครงการก่อสร้าง/มาตรการจัดการขยะ(ของเสีย) 3R.

เวลา 13.30 น.-16.30 น.

สถานที่ ห้องประชุม Site งานสระแก้ว วิทยากร คุณชุดิมา บัวดอก จป.ว,คุณจุฑาพรรณ คำพาลี DC/CSR

ที่	ชื่อ – สกุล	บริษัท	ลายมือชื่อ
22	[redacted]	เอส.เค. เพาเวอร์	[redacted]
23		เอส.เค. เพาเวอร์	
24		เอส.เค. เพาเวอร์	
25		เอส.เค. เพาเวอร์	
26		เอส.เค. เพาเวอร์	
27		เอส.เค. เพาเวอร์	
28		เอส.เค. เพาเวอร์	
29		เอส.เค. เพาเวอร์	
30		เอส.เค. เพาเวอร์	
31		เอส.เค. เพาเวอร์	
32		เอส.เค. เพาเวอร์	
33		เอส.เค. เพาเวอร์	
34		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	
35		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	
36		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	
37		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	
38		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	
39		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	
40		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	
41		หจก. ชูล่า เอ็นจิเนียริ่ง	

การนิเทศงานด้านความปลอดภัย และฝึกอบรมคนงานก่อสร้าง ก่อนเริ่มต้นการทำงาน

SWM-01-F2

Training Application and Registration Form
ตารางบันทึกการขึ้นทะเบียนและประเมินผล

วันที่ : 31/05/24 เวลา : 06.00 ประเภท : ☑ ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ /Oriontation

Location : kiln อบรมโดย : จป. [redacted] ☐ หลักสูตรอื่นๆ ระบุ ความปลอดภัยในการทำงาน

Application				Training course					Registration			
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	บริษัท	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่ผ่านการอบรม					Evaluation (ประเมิน)			
No	Name in full	Company	Position	Nor	Ho	H	Cf	O	A	B	C	D
1	[redacted]	รุ่งเรือง	Eng.	✓					✓			
2			ช่าง	✓					✓			
3		ฟาราเวจโดม	〃	✓					✓			
4			〃	✓					✓			
5			〃	✓					✓			
6			〃	✓					✓			
7			〃	✓					✓			
8			Eng.	✓					✓			
9				✓					✓			
10			ช่าง	✓					✓			
11			Eng	✓					✓			
12			〃	✓					✓			
13			〃	✓					✓			
14			〃	✓					✓			
15			〃	✓					✓			
16			ช่าง	✓					✓			
17			หัวหน้าช่าง	✓					✓			
18.			ผู้ช่วยช่าง	✓					✓			
19			〃	✓					✓			
20			〃	✓					✓			
21			ช่างปูน	✓					✓			
22			〃	✓					✓			
23			หัวหน้าช่าง	✓					✓			

Evaluate by : [redacted]

(Name & Sign)

Date : 31/5/67

Note 1: Evaluation category: (A) Able to teach ; (B) Good ; (C) Acceptable ; (D) Poor

Note 2: If evaluation result is "Poor", appropriate disposition shall be taken re-training

Note 3: Upon completion of the training and evaluation, the trainer or supervisor is to submit a copy to representative.

Note 4: (Nor) : Normal work / (Ho) : Hot work / (H) : Height work / (Cf) : Confine space work / (O): Other to specify

การนิเทศงานด้านความปลอดภัย และฝึกอบรมคนงานก่อสร้าง ก่อนเริ่มต้นการทำงาน

Tanita Fabrication Co.,Ltd.

Trainning Record

เรื่อง (Subject) : ☑ ปฐมนิเทศพนักงานใหม่/Oriontation ☐ หลักสตรอื่นๆ ระบุ.....

วันที่ฝึกอบรม (Date) : 25/ม.ค./67 สถานที่ (Location) : KSL ลำพูน

ชื่อผู้ฝึกอบรม (Trainer Name) : [redacted] เวลา (Time) : 08.30 - 10.30 น.

ลำดับ Item	ชื่อ-นามสกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	ลงชื่อพนักงาน Trainee Signature	ผ่านการอบรม ผ่าน	ผ่านการอบรม ไม่ผ่าน	หมายเหตุ Remark
1	[redacted]	กรุงเทพ	[redacted]	✓		
2		ท		✓		
3		ท		✓		
4		ท		✓		
5		ท		✓		
6		ท		✓		
7		ท		✓		
8		ท		✓		
9		ท		✓		
10		ท		✓		
11		ท		✓		
12		ท		✓		
13		ท		✓		
14		ท		✓		
15		ท		✓		
16		ท		✓		
17		ท		✓		
18		ท		✓		
19		ท		✓		
20		ท		✓		
21		ท		✓		
22		ท		✓		
23		ท		✓		
24		ท		✓		
25		ท		✓		
26		ท		✓		
27		ท		✓		
28		ท		✓		
29				✓		
30		ท		✓		

* หากพนักงานใหม่ไม่ผ่านการประเมินจะต้องฝึกอบรมและประเมินผลใหม่จนกว่าจะผ่าน

ลายเซ็น/ผู้ฝึกอบรม Trainer Signature [redacted]

การนิเทศงานด้านความปลอดภัย และฝึกอบรมคนงานก่อสร้าง ก่อนเริ่มต้นการทำงาน

รายชื่อเข้าร่วมอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ทีม	หมายเหตุ
1	15/01/67	[redacted]	ช่าง	ช่างยอดเยี่ยม	
2	"		หัวหน้างาน	"	
3	"		ช่าง	"	
4	"		ช่าง	"	
5	"		ช่าง	"	
6	"		ช่าง	"	
7	"		ช่าง	"	
8	"		ช่าง	"	
9	"		ลป.หัวหน้างาน	"	

ภาคผนวก 19ข

ระบบขออนุญาตทำงานในพื้นที่เสี่ยง

ระบบขออนุญาตทำงาน (Work Permit)

ใบอนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (Working At Height Permit)

วันที่ทำงาน ... ถึง ...

ออกให้แก่ผู้ควบคุมงาน ชื่อ [redacted] จำนวนคนงาน ... คน

สถานที่ทำงาน ... รายละเอียดของงาน ...

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่ต้องสวมใส่ตามลักษณะการทำงาน

- ☑ ถุงมือ
- ☑ แว่นตานิรภัย
- ☐ เชือกช่วยชีวิต
- ☑ เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว
- ☑ หน้ากากกันสารเคมี / ฝุ่น
- ☑ หมวกนิรภัย
- ☑ รองเท้านิรภัย
- ☐ เข็มขัดนิรภัย
- ☐ อื่นๆ(ระบุ) ...

	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 2 เมตร ได้มีการติดตั้งนั่งร้านอย่างปลอดภัย	✓		
2. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 4 เมตร มีอุปกรณ์กันตกและพนักงานสวมใส่	✓		
3. นั่งร้านหรืออุปกรณ์กันตกสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย	✓		
4. ผู้ปฏิบัติงานไม่มีโรคประจำตัว/ป่วยหรือรับประทานยาที่เป็นอันตราย	✓		
ในการปฏิบัติงาน และพักผ่อนอย่างเพียงพอไม่มาทำงาน			
5. กรณีด้านล่างมีผู้ปฏิบัติงาน ได้แจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านล่างทราบหรือกั้นแนวเขตอันตราย			
6. มีเชือกหรือเครื่องมือในการขนส่ง-ขนถ่าย วัสดุอุปกรณ์อย่างปลอดภัย	✓		
7. ติดตั้งป้ายเตือนอันตรายชนิดต่าง ๆ โดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว			
8. ได้จัดเตรียมและตรวจดูเข็มขัดนิรภัยต้องไม่ชาดช้ำรุดและสายช่วยชีวิตไว้ให้พร้อมใช้งานแล้ว	✓		
9. กรณีปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงน้อยกว่า 5 เมตร แต่ไม่เกิน 3 เมตร ได้ติดการ์ดครอบ			
ป้องกันกระแสไฟฟ้าแรงสูงหรือมีการตัดกระแสไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว			
10. ไม่มีการปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงชนิดเปลือยน้อยกว่า 3 เมตร	✓		
11. ได้จัดเตรียมผู้เฝ้าระวังไว้คอยช่วยเหลือบริเวณด้านล่างในขณะปฏิบัติงาน	✓		
12. กรณีมีการเชื่อมได้จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้เรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้งานตลอดเวลา	✓		
13. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงทุกคนได้ตรวจวัดความดันเรียบร้อยแล้ว	✓		
14. ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่อชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย	✓		
รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น และเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว เป็นอย่างน้อย			
15. ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบกฎระเบียบความปลอดภัยแล้ว	✓		

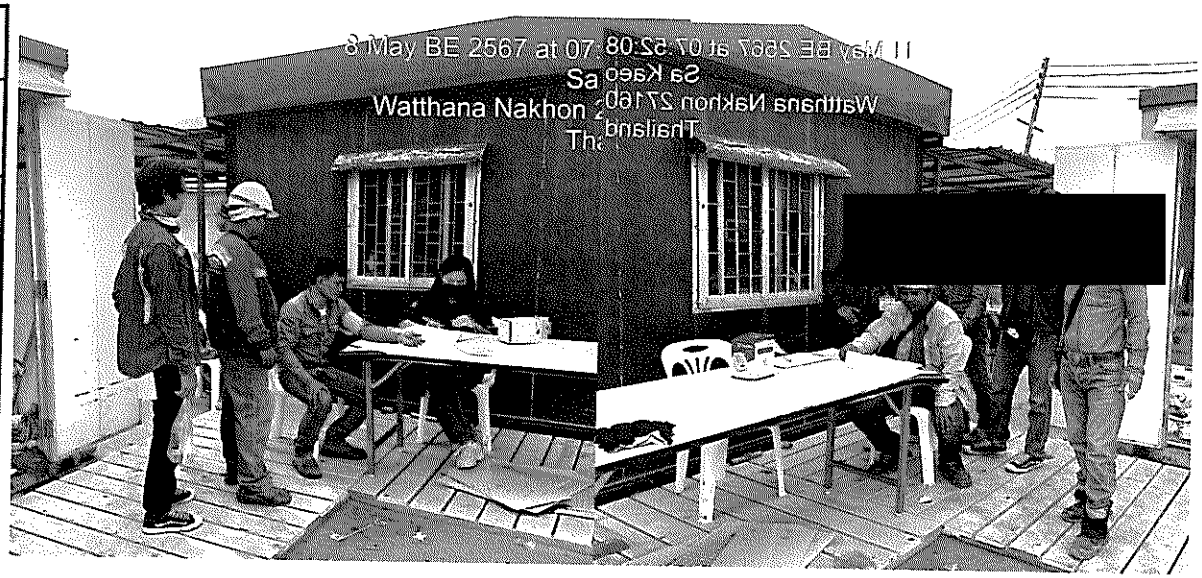
ข้าพเจ้าได้ตรวจดูอุปกรณ์และสภาวะต่าง ๆ แล้วด้วยตนเอง และพิจารณาเห็นว่ามีความปลอดภัยที่จะทำงาน

เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่นำมาปฏิบัติงาน

ค้อน เชื่อมไฟฟ้า, หินเจียร

ลงนามในใบขออนุญาตทำงาน

ผู้ขออนุญาต	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติ	วันหมดอายุการปฏิบัติ Work
[redacted]			



บันทึกรายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูง

ลำดับ	วันที่	หมายเลขบัตรอนุญาต	ชื่อ - สกุล	อายุ	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 1	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 2	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	1/5/67		[redacted]	56	118/75	-	✓		
2	1			31	125/85	-	✓		
3	1			30	118/69	-	✓		
4	1			49	141/89	-	✓		
5	1			53	129/79	-	✓		
6	1			29	118/81	-	✓		
7	1			35	125/80	-	✓		
8	1			46	113/93	-	✓		
9	1			25	107/74	137/90	✓		
10	1			21	121/71	-	✓		
11	1			28	132/84	-	✓		
12	1/5/67			21	131/74	-	✓		
13	1			49	141/75	-	✓		
14	1			51	132/81	-	✓		
15	1			50	131/95	-	✓		
16	1			45	130/84	-	✓		
17	1			30	100/69	-	✓		
18	1			49	139/79	-	✓		
19	1			46	144/91	135/90	✓		
20	1			54	132/89	-	✓		

** ข้อควรปฏิบัติ :
1. พนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูง[redacted] ก่อนปฏิบัติงาน และได้ทำความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. พนักงานที่ได้รับอนุญาตจะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้องทุกครั้งก่อนที่จะขึ้นไปปฏิบัติงานในที่สูง และพึงระลึกไว้เสมอว่าการไม่สวมใส่ PPE เมื่อพลัดตกลงมาจะทำให้เสียชีวิตได้ทันที
3. พนักงานที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่สูงต้องมีค่าตรวจวัดความดันไม่เกิน 140/90 mmHg

ระบบขออนุญาตทำงาน (Work Permit)

ใบอนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (Working At Height Permit)

วันที่ทำงาน 10/6/67 เวลา 09.00 น. ถึง 18.00 น.

ออกให้แก่ผู้ควบคุมงาน ชื่อ [redacted] จำนวนคนงาน ..... คน

สถานที่ทำงาน Boiler 1,2 รายละเอียดของงาน ยกย้ายงานประกอบ ESP

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่ต้องสวมใส่ตามลักษณะการทำงาน

- ☑ ถุงมือ
- ☑ แว่นตานิรภัย
- ☑ เชือกช่วยชีวิต
- ☑ เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว
- ☐ หน้ากากกันสารเคมี / ฝุ่น
- ☑ หมวกนิรภัย
- ☑ รองเท้านิรภัย
- ☑ เข็มขัดนิรภัย
- ☐ อื่นๆ(ระบุ).....

	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 2 เมตร ได้มีการติดตั้งนั่งร้านอย่างปลอดภัย	/		
2. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 4 เมตร มีอุปกรณ์กันตกและพนักงานสวมใส่	/		
3. นั่งร้านหรืออุปกรณ์กันตกสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย	/		
4. ผู้ปฏิบัติงานไม่มีโรคประจำตัวป่วยหรือรับประทานยาที่เป็นอันตราย	/		
ในการปฏิบัติงาน และพักผ่อนอย่างเพียงพอไม่เมาค้าง	/		
5. กรณีด้านล่างมีผู้ปฏิบัติงาน ได้แจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านล่างทราบหรือกั้นแนวเขตอันตราย	/		
6. มีเชือกหรือเครื่องมือในการขนส่ง-ขนย้าย วัสดุอุปกรณ์อย่างปลอดภัย	/		
7. ติดตั้งป้ายเตือนอันตรายชนิดต่าง ๆ โดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว	/		
8. ได้จัดเตรียมและตรวจอุปกรณ์เข็มขัดนิรภัยต้องไม่ชำรุดและสายช่วยชีวิตไว้ให้พร้อมใช้งานแล้ว	/		
9. กรณีปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงน้อยกว่า 5 เมตร แต่ไม่เกิน 3 เมตร ได้ติดการ์ดครอบ	/		
ป้องกันกระแสไฟฟ้าแรงสูงหรือมีการตัดกระแสไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว	/		
10. ไม่มีการปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงชนิดเปลือยน้อยกว่า 3 เมตร	/		
11. ได้จัดเตรียมผู้เฝ้าระวังไว้คอยช่วยเหลือบริเวณด้านล่างในขณะปฏิบัติงาน		/	
12. กรณีมีการเชื่อมได้จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้เรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้งานตลอดเวลา	/		
13. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงทุกคนได้ตรวจวัดความดันเรียบร้อยแล้ว	/		
14. ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่อชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย	/		
รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น และเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว เป็นอย่างน้อย	/		
15. ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบกฎระเบียบความปลอดภัยแล้ว	/		

ข้าพเจ้าได้ตรวจดูอุปกรณ์และสภาวะต่าง ๆ แล้วด้วยตนเอง และพิจารณาเห็นว่ามีความปลอดภัยที่จะทำงาน

เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่นำมาปฏิบัติงาน

ลงนามในใบอนุญาตทำงาน

ผู้ออกใบอนุญาต	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบก่อนเริ่ม Work	วันตรวจสอบก่อนเริ่ม Work
[redacted]			10/6/67
			Work
			17/6/67





บันทึกรายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูง

ลำดับ	วันที่	หมายเลขบัตรอนุญาต	ชื่อ - สกุล	อายุ	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 1	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 2	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	10/6/67	WAHP 114	[redacted]	45	126/88/78		/		
2	"	" 133		33	133/78/87		/		
3	"	" 073		35	121/100/65		/		
1	11/6/67	WAHP 114		45	119/89/69		/		
2	"	" 133		33	101/89/76		/		
3	"	" 073		35	129/99/89		/		
1	12/6/67	WAHP 114		45	120/98/68		/		
2	"	" 133		33	130/95/76		/		
3	"	" 073		35	112/86/56		/		
1	13/6/67	WAHP 114		45	116/96/90		/		
2	"	" 133		33	140/95/99		/		
3	"	" 073		35	130/99/89		/		
1	14/6/67	WAHP 114		45	114/95/69		/		
2	"	" 133		33	190/90/89		/		
3	"	" 073		35	129/88/95		/		
1	15/6/67	WAHP 114		45	129/89/69		/		
2	"	" 133		33	130/90/89		/		
3	"	" 073		35	116/96/80		/		

** ข้อควรปฏิบัติ :
1. พนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูงต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหรือจป.ว./จป.ท. ก่อนปฏิบัติงาน และได้ทำความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. พนักงานที่ได้รับอนุญาตจะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกครั้งก่อนที่จะขึ้นไปปฏิบัติงานในที่สูง และพึงระลึกไว้เสมอว่าการไม่สวมใส่ PPE เมื่อพลัดตกลงมาจะทำให้เสียชีวิตได้ทันที
3. พนักงานที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่สูงต้องมีผลตรวจวัดความดันไม่เกิน 140/90 mmHg

ระบบขออนุญาตทำงาน (Work Permit)

ใบอนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (Working At Height Permit)

วันที่ทำงาน ๖ ก.ค. ๖๗ 08.00 - 17.00 น. ๑๑ ก.ค. ๖๗

ออกให้โดย/ผู้ควบคุมงาน [redacted] จำนวนคนงาน ๖ คน

สถานที่ทำงาน ร้านกองทุนผู้ป่วยโรคหัวใจแห่งประเทศไทย ในพื้นที่ของงานติดตั้งโรงงาน ๑ ชั้น

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่ต้องสวมใส่ตามลักษณะการทำงาน

- ✓ ถุงมือ
- ✓ แว่นตานิรภัย
- ○ เชือกช่วยชีวิต
- ✓ เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว
- ✓ หน้ากากกันสารเคมี (หู้ฟัง)
- ✓ หมวกนิรภัย
- ✓ รองเท้านิรภัย
- ○ เข็มขัดนิรภัย
- ○ อื่นๆ(ระบุ).....

	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 2 เมตร ได้มีการติดตั้งโครงนั่งร้านอย่างปลอดภัย		N/A	
2. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 4 เมตร มีอุปกรณ์กันตกและหนังงานสวมใส่	✓		
3. นั่งร้านหรืออุปกรณ์กันตกมีความมั่นคงแข็งแรงก่อนการใช้งานได้อย่างปลอดภัย	✓		
4. ผู้ปฏิบัติงานไม่มีโรคประจำตัว/ป่วยหรือรับประทานยาที่เป็นอันตราย ในการปฏิบัติงาน และพักผ่อนอย่างเพียงพอไม่เมาค้าง	✓		
5. กรณีด้านล่างมีผู้ปฏิบัติงาน ได้แจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านล่างหรือกันแนวเขตอันตราย	✓		
6. มีเชือกหรือเครื่องมือในการขนส่ง-ขนย้าย วัสดุอุปกรณ์อย่างปลอดภัย	✓		
7. ติดตั้งป้ายเตือนอันตรายชนิดต่าง ๆ โดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว	✓		
8. ได้จัดเตรียมและตรวจดูเข็มขัดนิรภัยต้องไม่ชำรุดและสายช่วยชีวิตให้พร้อมใช้งานแล้ว	✓		
9. กรณีปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงน้อยกว่า 5 เมตร แต่ไม่เกิน 3 เมตร ได้ติดการ์ดครอบป้องกันกระแสไฟฟ้าแรงสูงหรือมีการตัดกระแสไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว		N/A	
10. ไม่มีการปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงชนิดเปลือยน้อยกว่า 3 เมตร	✓		
11. ได้จัดเตรียมผู้มีหน้าระวังให้คอยช่วยเหลือบริเวณด้านล่างในขณะปฏิบัติงาน	✓		
12. กรณีมีการเชื่อมได้จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้เรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้งานตลอดเวลา	✓		
13. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงทุกคนได้ตรวจวัดความดันเรียบร้อยแล้ว	✓		
14. ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่อชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น และเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว เป็นอย่างน้อย	✓		
15. ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบกฎระเบียบความปลอดภัยแล้ว	✓		

ข้าพเจ้าได้ตรวจดูอุปกรณ์และสภาวะต่าง ๆ แล้วด้วยตนเอง และพิจารณาเห็นว่ามีความปลอดภัยที่จะทำงาน

เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่นำมาปฏิบัติงาน

สว่านไร้สาย, เลื่อยชักไร้สาย, สว่านไฟฟ้า Tempo.

ลงนามในขออนุญาตทำงาน

ผู้ขออนุญาต	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติ	วันหรือการเริ่ม Work
[redacted]			



บันทึกรายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูง

ลำดับ	วันที่	หมายเลขบัตรอนุญาต	ชื่อ - สกุล	อายุ	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 1	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 2	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	๖/๗/๖๗	PPT - 029	[redacted]	๒๐	๑๓๔ / ๘๑		✓		
2	″	PPT - 026		๑๑	๑๑๑ / ๗๘		✓		
3	″	PPT - 025		๒๕	๑๑๒ / ๖๘		✓		
4	″	PPT - 024		๒๖	๑๒๐ / ๗๔		✓		
5	″	PPT - 033		๔๘	๑๒๑ / ๗๔		✓		
6	″	PPT - 031		๗๘	๑๒๗ / ๗๖		✓		
1	๗/๗/๖๗	PPT - 025		๒๑	๑๑๒ / ๗๑		✓		
2	″	PPT - 029		๑๐	๑๑๖ / ๗๑		✓		
3	″	PPT - 026		๑๙	๑๑๔ / ๗๑		✓		
4	″	PPT - 024		๒๖	๑๑๖ / ๗๖		✓		
5	″	PPT - 033		๒๘	๑๒๑ / ๗๒		✓		
6	″	PPT - 031		๑๐	๑๑๗ / ๗๑		✓		
1	๘/๗/๖๗	PPT - 035		๒๕	๑๒๑ / ๗๒		✓		
2	″	PPT - 031		๗๐	๑๑๒ / ๗๕		✓		
3	″	PPT -		๒๘	๑๒๒ / ๘๑		✓		
4	″	PPT - 025		๒๑	๑๑๑ / ๗๖		✓		
5	″	PPT - 026		๑๙	๑๒๑ / ๗๕		✓		
6	″	PPT - 029		๑๐	๑๒๔ / ๗๗		✓		
7	″	PPT - 027		๙๘	๑๑๑ / ๘๘		✓		

** ข้อควรปฏิบัติ :
1. พนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูงต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหรือจป.ว./จป.ท. ก่อนปฏิบัติงาน และได้ทำความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. พนักงานที่ได้รับอนุญาตจะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้องทุกครั้งก่อนที่จะขึ้นไปปฏิบัติงานในที่สูง และพึงระลึกไว้เสมอว่าการไม่สวมใส่ PPE เมื่อพลัดตกลงมาจะทำให้เสียชีวิตได้ทันที
3. พนักงานที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่สูงต้องมีค่าตรวจวัดความดันไม่เกิน 140/90 mmHg

ระบบขออนุญาตทำงาน (Work Permit)

ใบอนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (Working At Height Permit)

วันที่ทำงาน 10/6/64 ระหว่างเวลา 08.00 น. ถึง 14.00 น.

ออกให้แก่ผู้ควบคุมงาน ชื่อ [redacted] จำนวนคนงาน 5 คน

สถานที่ทำงาน ตึก ๓๒๐ ชั้น ๔ รายละเอียดของงาน ไพพ์ไลน์

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่ต้องสวมใส่ตามลักษณะการทำงาน

- ☑ ถุงมือ
- ☐ แว่นตานิรภัย
- ☑ เชือกช่วยชีวิต
- ☑ เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว
- ☐ หน้ากากกันสารเคมี / ฝุ่น
- ☑ หมวกนิรภัย
- ☑ รองเท้านิรภัย
- ☐ เข็มขัดนิรภัย
- ☐ อื่นๆ(ระบุ)

	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 2 เมตร ได้มีการติดตั้งนั่งร้านอย่างปลอดภัย	✓		
2. การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 4 เมตร มีอุปกรณ์กันตกและพนักงานสวมใส่	✓		
3. นั่งร้านหรืออุปกรณ์กันตกสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย	✓		
4. ผู้ปฏิบัติงานไม่มีโรคประจำตัว/ป่วยหรือรับประทานยาที่เป็นอันตราย	✓		
ในการปฏิบัติงาน และพักผ่อนอย่างเพียงพอไม่เมาค้าง			
5. กรณีด้านล่างมีผู้ปฏิบัติงาน ได้แจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านล่างทราบหรือกั้นแนวเขตอันตราย	✓		
6. มีเชือกหรือเครื่องมือในการขนส่ง-ขนย้าย วัสดุอุปกรณ์อย่างปลอดภัย	✓		
7. ติดตั้งป้ายเตือนอันตรายชนิดต่าง ๆ โดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว			
8. ได้จัดเตรียมและตรวจดูเข็มขัดนิรภัยต้องไม่ชาดช้ำรุดและสายช่วยชีวิตไว้ให้พร้อมใช้งานแล้ว	✓		
9. กรณีปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงน้อยกว่า 5 เมตร แต่ไม่เกิน 3 เมตร ได้ติดการ์ดครอบ			
ป้องกันกระแสไฟฟ้าแรงสูงหรือมีการตัดกระแสไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว			
10. ไม่มีการปฏิบัติงานอยู่ใกล้สายไฟฟ้าแรงสูงชนิดเปลือยน้อยกว่า 3 เมตร			
11. ได้จัดเตรียมผู้เฝ้าระวังไว้คอยช่วยเหลือบริเวณด้านล่างในขณะปฏิบัติงาน	✓		
12. กรณีมีการเชื่อมได้จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้เรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้งานตลอดเวลา	✓		
13. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงทุกคนได้ตรวจวัดความดันเรียบร้อยแล้ว	✓		
14. ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่อชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย	✓		
รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น และเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว เป็นอย่างน้อย			
15. ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบกฎระเบียบความปลอดภัยแล้ว	✓		

ข้าพเจ้าได้ตรวจดูอุปกรณ์และสภาวะต่าง ๆ แล้วด้วยตนเอง และพิจารณาเห็นว่ามีความปลอดภัยที่จะทำงาน

เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่นำมาปฏิบัติงาน

1. ตู้เชื่อมไฟฟ้า, 2. สว่านไฟฟ้า 3. เครื่องเจียไฟฟ้า

ลงนามในใบขออนุญาตทำงาน

ผู้ขออนุญาต	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต	รับทราบการเปิด Work
[redacted]			

ตรวจ [redacted]



บันทึกรายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูง

ลำดับ	วันที่	หมายเลขบัตรอนุญาต	ชื่อ - สกุล	อายุ	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 1	ค่าวัดความดัน ครั้งที่ 2	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	10/6/64	CHL- 005	[redacted]	24	127/69		✓		
2	10/6/67	CHL- 013		32	123/70		✓		
3	10/6/67	CHL-012		23	140/88		✓		
4	10/6/67	CHL- 009		34	137/84		✓		
5.	10/6/67	CHL- 007		32	120/73		✓		
1	11/6/67	CHL- 012		23	135/84		✓		
2	11/6/67	CHL- 004		32	124/76		✓		
3	11/6/67	CHL- 005		24	124/64		✓		
1	12/6/67	CHL-004		32	136/79		✓		
2	12/6/64	CHL-012		23	140/86		✓		
3	12/6/67	CHL- 005		24	132/82		✓		
1	13/6/67	CHL- 012		23	136/84		✓		
2.	13/6/67	CHL- 007		32	109/40		✓		
1	14/6/67	CHL- 004		32	127/76		✓		
2	14/6/67	CHL- 012		23	138/88		✓		
1	16/6/67	CHL- 007		32	128/73		✓		
2	16/6/67	CHL- 005		24	125/62		✓		

** ข้อควรปฏิบัติ :
1. พนักงานที่ปฏิบัติงานในที่สูงต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหรือจป.ว./จป.ท. ก่อนปฏิบัติงาน และได้ทำความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. พนักงานที่ได้รับอนุญาตจะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้องทุกครั้งก่อนที่จะขึ้นไปปฏิบัติงานในที่สูง และพึงระลึกไว้เสมอว่าการไม่สวมใส่ PPE เมื่อพลัดตกลงมาจะทำให้เสียชีวิตได้ทันที
3. พนักงานที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่สูงต้องมีค่าตรวจวัดความดันไม่เกิน 140/90 mmHg

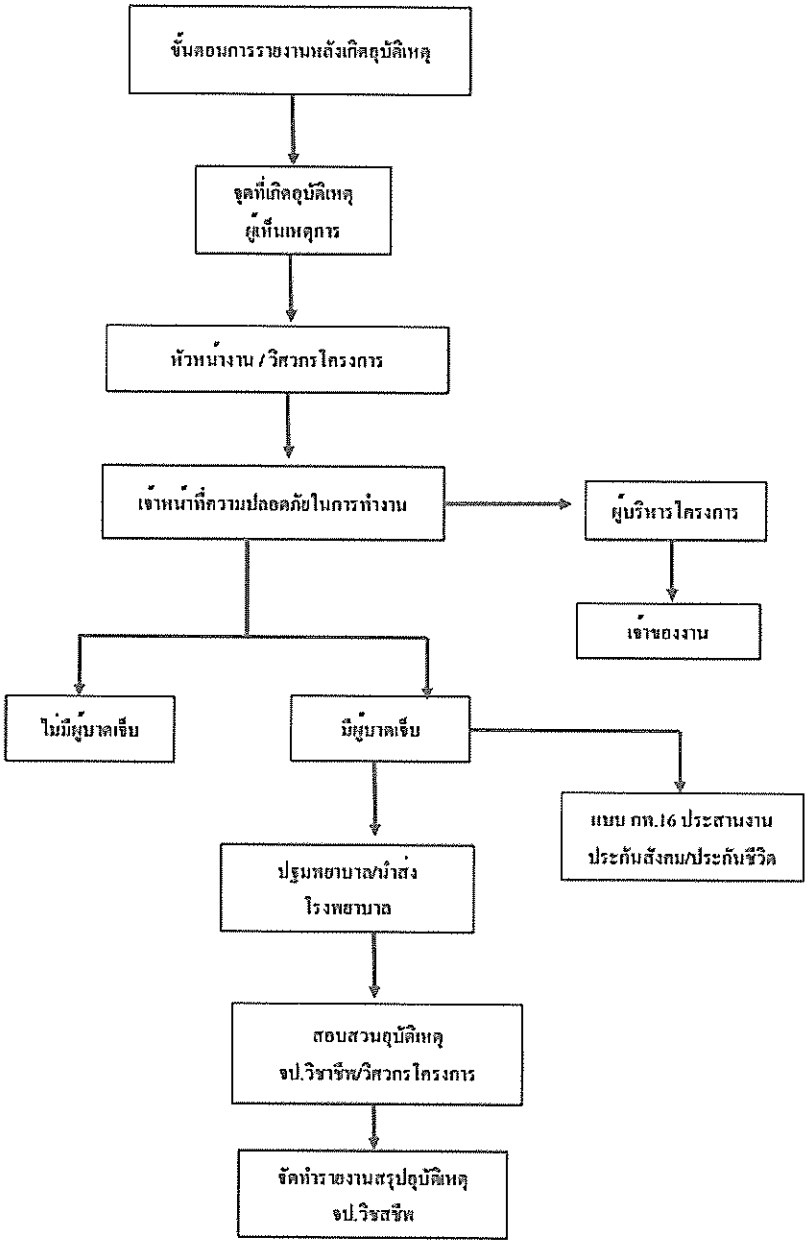
ภาคผนวก 20ข

แผนปฏิบัติการกรณีฉุกเฉินช่วงก่อสร้าง

แผนปฏิบัติการกรณีฉุกเฉินสำหรับช่วงก่อสร้าง

บริษัท ทานิตะ แฟบริเคชั่น จำกัด

ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

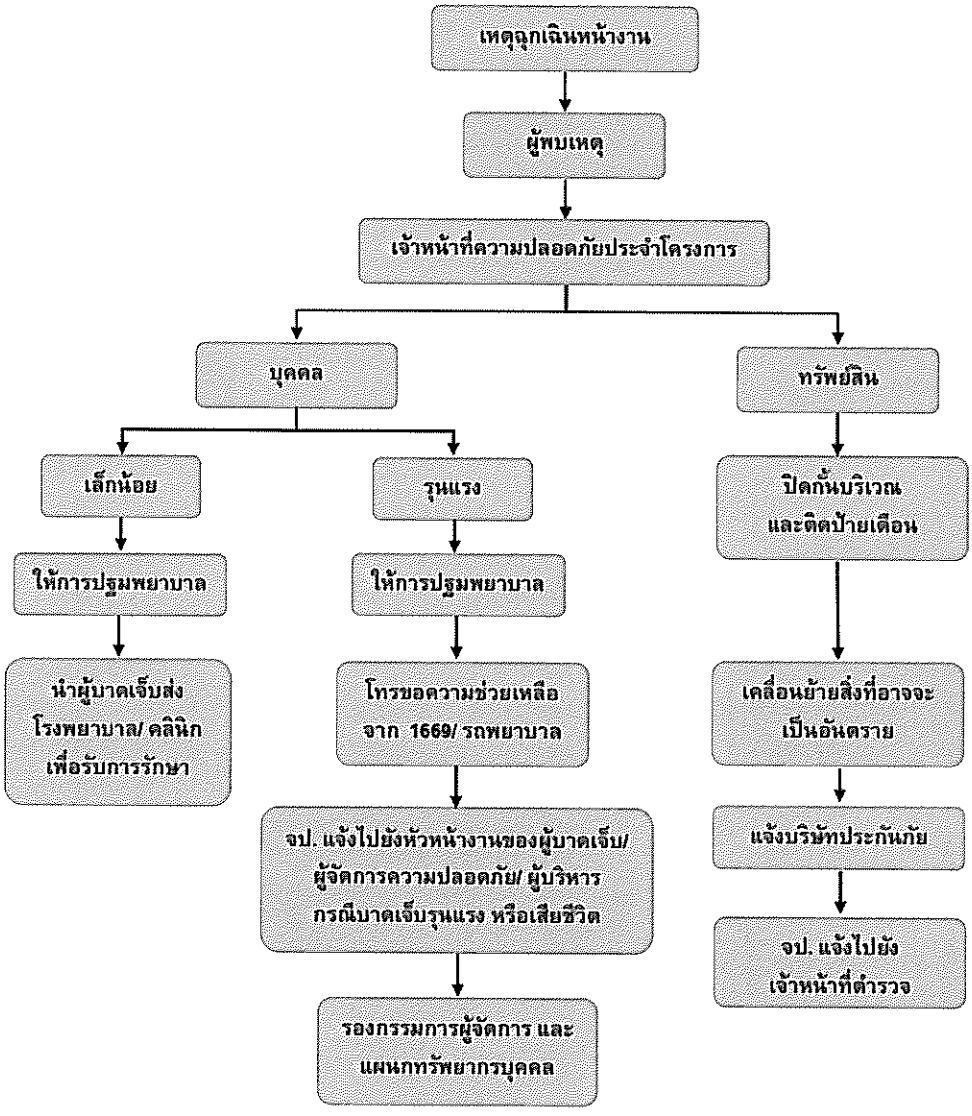


เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน

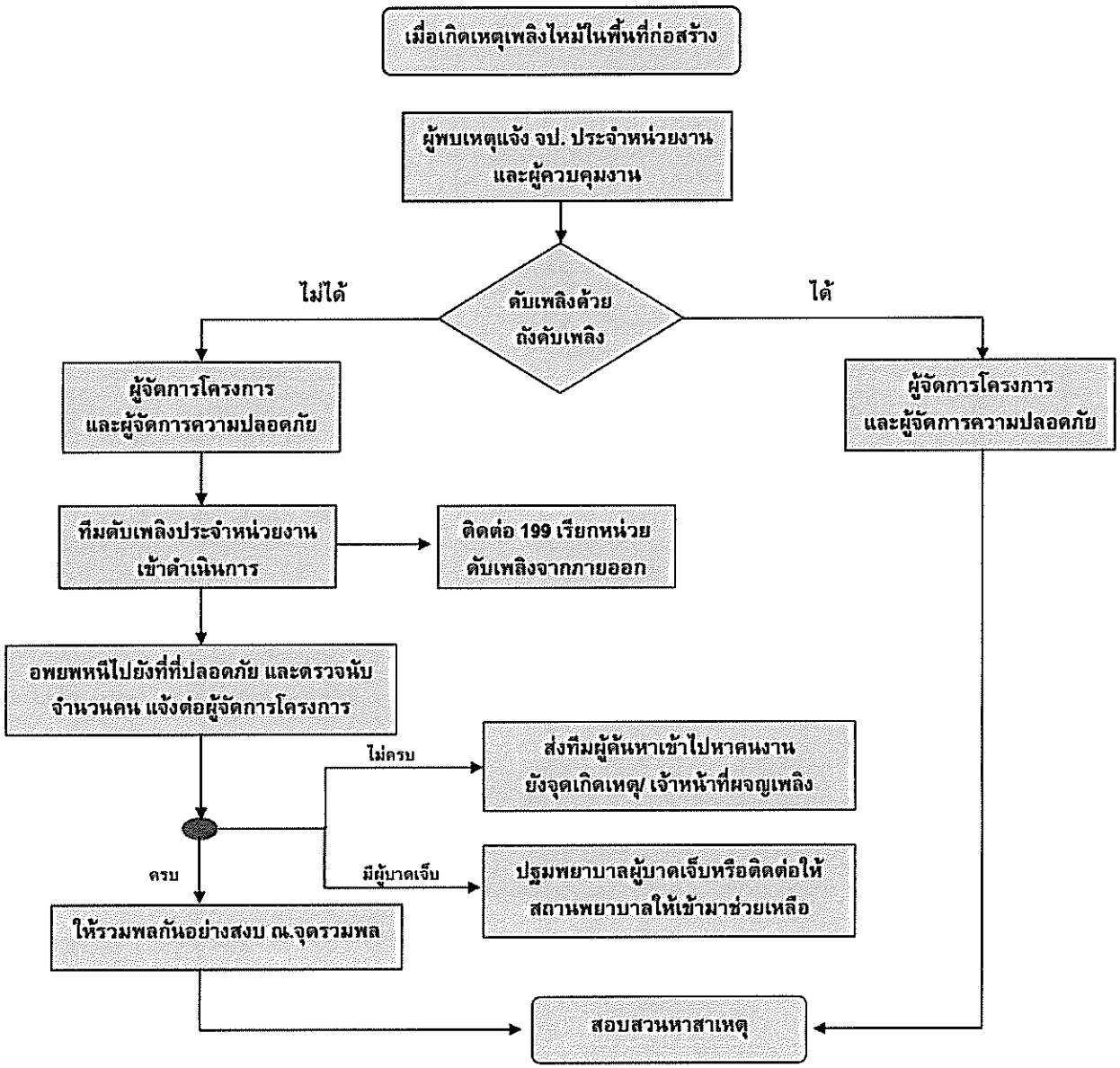
ดับเพลิง อบต.ผักขะ	097-3203651
ดับเพลิงวัฒนานคร	089-9392898
สายด่วนดับเพลิง	037-261221 ต่อ 4 199
โรงพยาบาลวัฒนานคร	037-261270 , 1669
สถานีตำรวจวัฒนานคร	037-261499
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	037-261399
การประปาวัฒนานคร	037-261405

บริษัท คุณหมิง ไลท์ อินดัสตรี แมชชินเนอรี่(ประเทศไทย) จำกัด

แนวทางปฏิบัติรับเหตุฉุกเฉิน



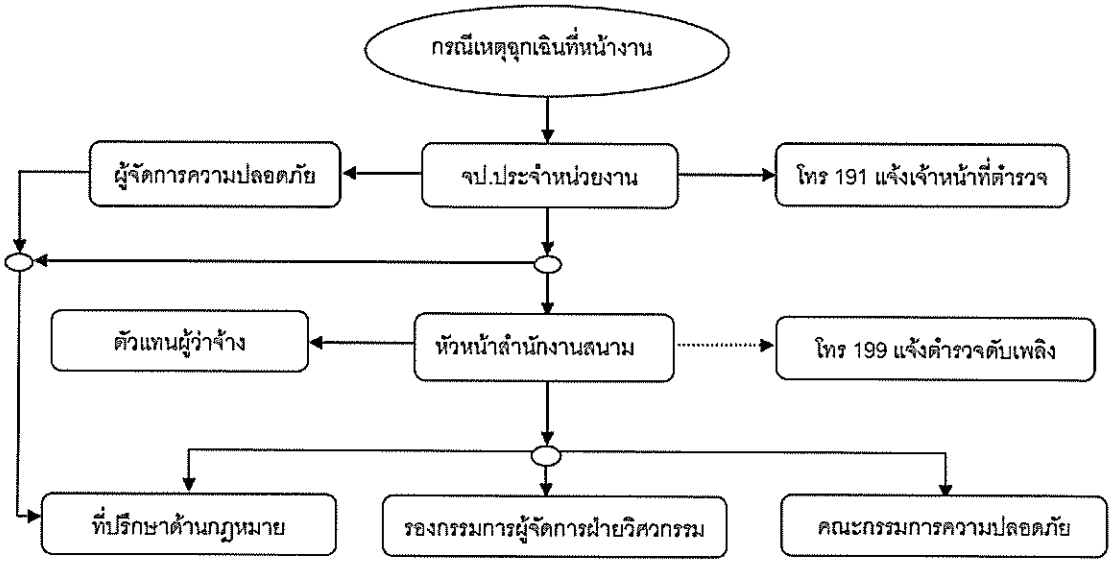
แผนผจญเพลิง



หมายเหตุ : เมื่อเหตุการณ์กลับคืนสู่สภาวะปกติ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะต้องจัดทำบันทึกรายงานเหตุการณ์

การติดต่อสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของ

บริษัท คุณหมิง ไลท์อินดัสตรี แมชชินเนอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด



จุดเชื่อมต่อ

เส้นทางหลักการติดต่อสื่อสาร

เส้นทางเลือกการติดต่อสื่อสาร

บุคลากรของ บริษัทคุณหมิง อินดัสตรี แมชชินเนอร์ยี่ (ประเทศ)ไทย จำกัด

บุคลากรภายนอกของ บริษัทคุณหมิง อินดัสตรี แมชชินเนอร์ยี (ประเทศไทย) จำกัด

10.6 ขั้นตอนการปฏิบัติ

ในกรณีพนักงานประสบอุบัติเหตุเสียชีวิตในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ผู้แทนแผนกทรัพยากรบุคคลของโครงการเป็นผู้ดำเนินการดังนี้

10.6.1 ไปยังที่เกิดเหตุโดยด่วน

10.6.2 แจ้งผู้จัดการโครงการ/ แจ้งแผนกทรัพยากรบุคคล/ แจ้งผู้จัดการความปลอดภัย

10.6.3 แจ้งแผนกทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดเตรียมเอกสารมอบอำนาจให้ผู้แทนแผนกทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

10.6.4 ติดต่อโรงพยาบาลตำรวจ นำศพส่งสถาบันนิติเวช และสถานีตำรวจท้องที่เพื่อยุติกรณีติดต่อญาติผู้ตายเพื่อนำศพไปบำเพ็ญกุศล

10.6.5 นำเสนอขอความช่วยเหลือตามเกณฑ์ของสำนักงานประกันสังคม โดยใช้หลักฐานใบมรณะบัตร พร้อมทั้งเตรียมเอกสารรับรองเป็นพนักงานของบริษัท เพื่อให้ญาตินำไปที่สำนักงานประกันสังคม

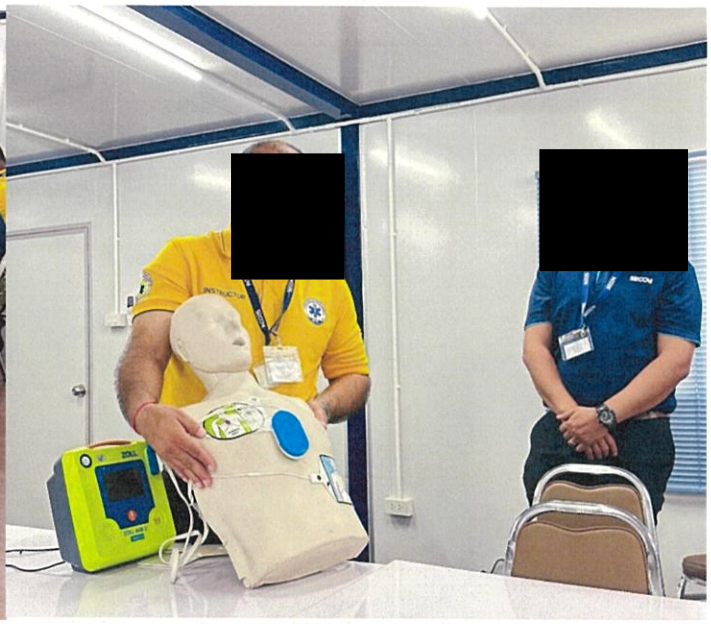
10.6.6 ในส่วนของบริษัท ต้องมีค่าใช้จ่ายที่ช่วยเหลือญาติผู้ตาย ร้องขอผ่านทางผู้จัดการโครงการ ซึ่งทางผู้จัดการโครงการ ติดต่อโดยตรงต่อผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว ให้ทางแผนกทรัพยากรบุคคลช่วยทำ เรื่องการจ่ายเงินช่วยเหลือ ส่งต่อไปยังฝ่ายบัญชี และการเงินต่อไป

ภาคผนวก 21ข

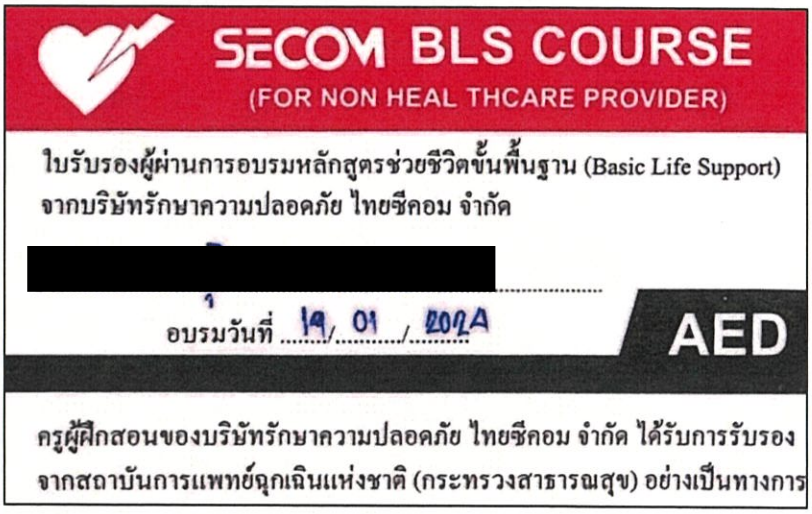
การฝึกอบรมกรณีฉุกเฉิน

การฝึกอบรมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน









การฝึกอบรมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



